



معرفی سیستم مدیریت جامع منابع سازمانی قو (Swan ERP)

پنل مدیریت

پنل مدیر خبره

امنیت

کنترل سطح
دسترسی ها

تنظیمات

پنل مدیر داخلی

پنل مدیریت

- بخش بنیان گذاری شامل تنظیم **سیاست های کلی سازمان** من جمله فعال سازی انواع مالیات ها ، نظام های مالی ، سیاست های مدیریتی و ...
- بخش مازول ها که برای مدیریت مازول های پیش فرض و همچنین سفارشی در نظر گرفته شده
- **مدیریت منوها** مشتمل بر تنظیم منوی استاندارد و منوی گوشه های هوشمند
- امکان تغییر قابلیت های صفحه نمایش و سفارشی کردن آنها
- مدیریت ویجت های پیش فرض و سفارشی برای دسترسی سریع با قابلیت پیاده سازی گسترده
- مدیریت هشدارها، تعیین حد تحمل ، نوع اخطار و ...
- تنظیم **پروتکل های امنیتی** برای بخش های مختلف
- امکان **تنظیم محدودیت** و دقت برای بخش های محاسباتی ، عددی و مالی
- تنظیمات مربوط به مفاد گزارش های عمومی و داخلی
- تنظیمات پیشرفته مازول های ایمیل و پیامک

هوش تجاری (BI)

پنل هوش تجاری



هوش تجاری (BI)

- ارائه تمامی امکانات هوش تجاری به نحوی یکسان و مشترک برای تمامی کاربران مختلف و آمادگی برای تهیه تمامی اطلاعات مورد نیاز کاربران مختلف در هوش تجاری مجموعه خبره در نظر گرفته شده است.
- **استفاده از یک API مشترک و واحد برای یکپارچه‌سازی و گسترش‌پذیری:** یک API امکان یکپارچه کردن هوش تجاری با سایر سیستم‌های فعلی یا بعدی را به وجود می‌آورد. در این راستا مجموع خبره از نوعی API استفاده کرده که تمامی اجزای هوش تجاری را دربر می‌گیرد.
- **استفاده بهینه از منابع موجود برای ساده‌سازی و ROI:** معماری نوین مجموعه خبره برای هوش تجاری بیشترین بازگشت سرمایه را با پیاده‌سازی و به کارگیری سریع سیستم هوش تجاری دربرداشته. این معماری از محیط برنامه‌های کاربردی مختلف پیچیده و ترکیبی و یکپارچه‌سازی با زیرساخت‌هایی مانند پلتفرم‌ها، پایگاه‌های داده، منابع OLAP، سرورها، برنامه‌های کاربردی وب سرورها، تامین‌کننده‌های امنیت، کاهش پیاده‌سازی‌های جدید و هزینه‌های نگهداری پشتیبانی می‌نماید.
- **دسترسی گسترده به داده‌های سازمان:** هر سازمانی طیف گسترده‌ای از داده‌های مختلف و مکانیزم‌های ذخیره‌سازی برای کاربران مختلف و برای اهداف مختلف دارد. مجموعه خبره برای ایجاد انعطاف‌پذیری سیستم برای یکپارچه‌سازی داده‌ها و دسترسی به داده‌ها باید در معماری سیستم از یک استراتژی باز داده‌ای استفاده کرده است. در نتیجه کاربران از داده‌های استفاده می‌کنند از جامعیت آن داده در سراسر سازمان اطمینان دارند.

هوش تجاری (BI) - ادامه

- **چشم انداز تجاری:** فرایندهای تجاری و تحلیل‌های انجام شده بر اساس آنها، فارغ از منبع داده و اطلاعات در سراسر سیستم هوش تجاری مشترک بوده و تمامی نتیجه‌گیری‌ها در یک راستا می‌باشند. تا مدیران و کارمندان اطلاعات محور با اطمینان از صحت و جامعیت داده از نتایج تحلیلی استفاده نمایند.
- **چابکی:** معماری هوش تجاری مجموعه خبره به گونه‌ای است که در صورت ایجاد تغییری در سازمان مانند یک استراتژی جدید، یک برنامه کاربردی جدید و... تغییرات لازم به سرعت و درستی در سایر بخش‌ها اعمال می‌شود.
- **قابلیت همکاری:** کاربران تجاری نیاز دارند به تمام قابلیت‌های هوش تجاری از طریق یک رابط دسترسی داشته باشند. کاربران می‌توانند از طریق واسط اختصاصی خبره به تحلیل‌ها و ابزارهای مختلفی دسترسی داشته باشند و یا به صورت اشتراکی در تهیه یک گزارش شرکت کنند. کاربر گزارشی را تهیه کرده و در اختیار دیگران قرار می‌دهد. هر کسی تنها اطلاعاتی را که باید ببیند، مشاهده می‌کند. در نهایت مدیر تجاری از گزارش‌های مختلف را مشاهده کرده و نتایج به دست آمده را در اختیار دیگران قرار می‌دهد.
- **سهولت در بکار گیری:** برای به دست آوردن حداکثر فواید استفاده از هوش تجاری، معماری هوش تجاری خبره به راحتی قابل پیاده سازی، یکپارچه کردن و به کارگیری می‌باشد. شرکای تجاری و مشتری‌های خبره می‌توانند از سیستم‌هایی که به راحتی قابل نصب، و به کار گیری می‌باشند، استفاده کنند.

هوش تجاری (BI) - ادامه

- **قابلیت اطمینان و اتکا:** سیستم هوش تجاری خبره با پیاده سازی راهکارهای پشتیبانی و توزیع پذیری به نحوی ایجاد شده تا همواره در دسترس مشتریان باشد و مشتریان بتوانند در خصوص دسترسی دائمی به این سیستم اطمینان داشته باشند.
- **امنیت:** معماری هوش تجاری خبره آماده پذیرش تعداد زیادی از ارائه دهنده‌های خدمات امنیتی بصورت همزمان می‌باشد.

مدیریت مالی

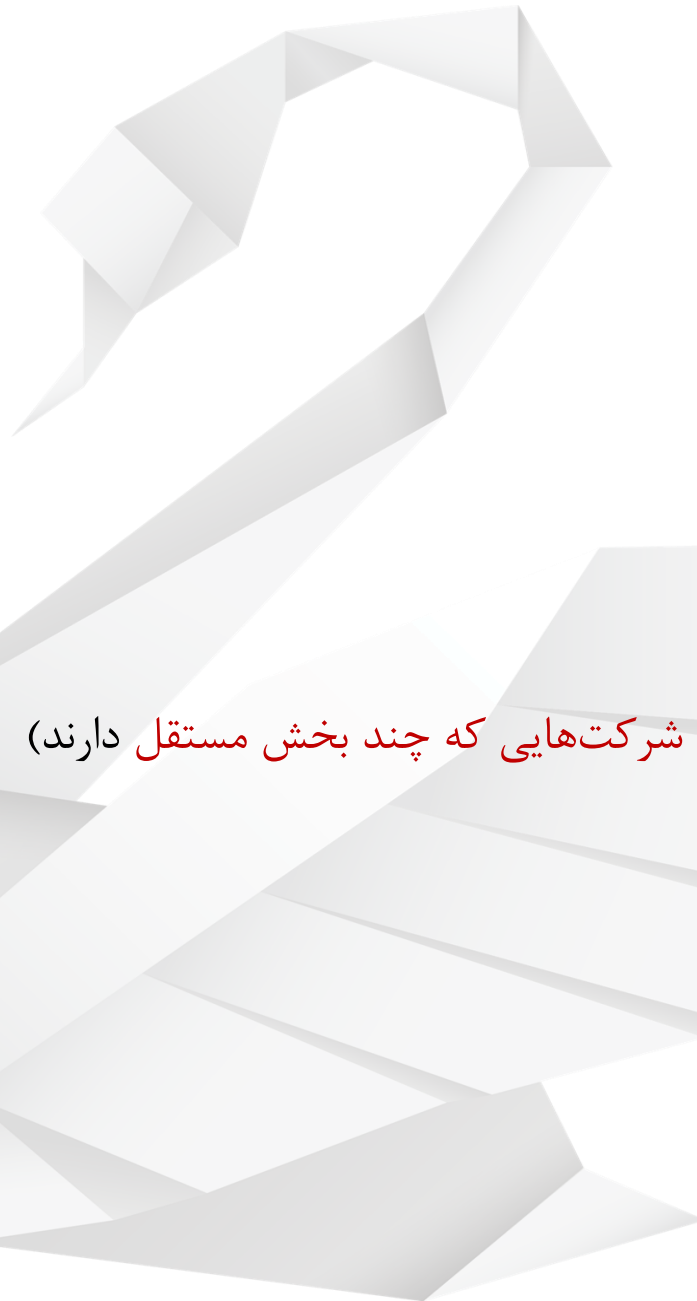
پنل حسابداری

ترازنامه	سود و زیان	هزینه ها	مدیریت بانکها	اسناد حسابداری
چک	خرید و فروش	مدیریت گردش های مالی	انتقال وجه	اتصال به حساب بانکی
بستانکاری	بدهکاری	دارایی ها	موجودی	حساب جاری اشخاص
دفتر مالی	آمار و گزارشات	مدیریت بودجه	مدیریت سهام و پرداخت سهام داران	سرمایه
بستن حساب ها	حواله و رسیدها	گزارش ساز	پرداخت آنلاین	حقوق و دستمزد
تلفیق اطلاعات	ارزش افزوده	بخش مالیات ها	بیمه	تسهیلات

مدیریت مالی

- پوشش انواع اسناد حسابداری
- سازگاری با **استانداردهای داخلی** حسابداری
- سازگاری با **استانداردهای بین المللی IFRS**
- پوشش کامل مالیات‌های دولتی و اجتماعی
- گزارشگیری‌های متنوع با خروجی‌های مختلف
- مدیریت سود و زیان بر مبنای **حسابداری تعهدی تعدیل شده**
- پیاده سازی تمام خدمات بانک‌های داخلی و خارجی

حسابداری



- امکان اتصال به وبسایت یا حسابداری آنلاین
- تعریف طرف حساب‌ها و دسته بندی آنها
- صدور انواع **فاکتور، پیش فاکتور و صورت حساب**
- امکان چاپ یا خروجی صورت حساب و فاکتورها
- امکان **تعریف حساب‌های معین**
- امکان تعریف چندین حساب مجزا (مناسب **هولدینگها و شرکتهایی که چند بخش مستقل دارند**)
- امکان اصلاح یا تغییر اسناد قبل یا بعد از صدور
- امکان افزودن یادداشت یا توضیحات روی اسناد مالی
- امکان پیوست فایل روی اسناد مالی
- ارجاع اسناد مالی جهت بررسی و تایید مدیران
- صدور **دستی و اتوماتیک** اسناد اداری

حسابداری - ادامه

- امکان تعیین سطح دسترسی کاربران برای حساب‌های مالی
- **خزانه‌داری**
- **دفاتر روزانه**
- **پرداخت آنلاین**
- کنترل و غیرفعال‌سازی دفترمالی سال گذشته بصورت درستی و خودکار
- اعمال تغییر دفتر مالی در سال جدید
- نمایش گزارشات مالی در صفحه حسابداری از جمله صورت‌حسابها، تنخواه، فاکتورهای پرداخت نشده، پیش‌فاکتورها و غیره
- امکان ایجاد صورتحساب جدید و اتصال آن به پرونده‌ها
- انتخاب خودکار تاریخ، نوع تسویه و حساب بانکی در صورتحساب
- نمایش وضعیت و اطلاعات فاکتورها در فهرست صورتحسابها مانند وضعیت پرداخت، تاریخ، تاییدیه و غیره
- دارای فهرست بندی صورتحساب‌ها از جمله گروه پرداخت‌شده یا نشده، لغو شده و غیره
- دارای ابزار ادغام PDF

حسابداری - ادامه

- امکان صدور فایل PDF در فهرست فاکتورها و حسابها بدون نیاز به وارد شدن در صفحه هر صورتحساب
- **گزارشگیری تفکیک شده**
- دارای تفکیک صورتحسابهای مشتریان و تامین کنندگان
- آمار و گزارشات هر قسمت به صورت مستقل و کامل
- دارای بخش هزینه های ویژه که شامل **حقوق پرسنل**، **تنخواه گردانی**، **هزینه های ثابت دوره ای** و **مالیات**
- محاسبه خودکار هزینه، درآمد، سود و زیان و غیره
- مشاهده جدول گزارشات با مقادیر **درآمد و هزینه ماهانه و سالانه**
- دارای دفاتر فروش و خرید مجزا و مستقل
- محاسبه سود براساس محصولات، مشتریان، پرسنل فروش و یا تیم فروش به صورت جزئی و کلی
- محاسبه سود براساس یک محصول، یک مشتری و یا یکی از پرسنل فروش
- محاسبه سود براساس تاریخ شروع و پایان تعیین شده

مدیریت بانک‌ها و گردش‌های مالی

- تعریف حساب به صورت **نامحدود**
- گزارش‌گیری از گردش‌های مالی
- محاسبه بدهکاری و بستانکاری
- اتصال به حساب بانکی و مشاهده گزارش‌های گردش مالی بدون نیاز به رمز حساب یا دسترسی مستقیم به اطلاعات حساب
- امکان انتقال وجه از طریق **سرویس پایا**
- ایجاد حساب مالی نامحدود براساس موجودی و بانک
- تعیین نوع حساب بانکی مانند پس‌انداز با جاری
- پشتیبانی از تمام ارزهای جهان جهت افتتاح هر حساب
- امکان ایجاد حسابهای مجزا و مستقل و اختصاص ارز مورد نظر به حساب دلخواه
- تعیین موجودی اولیه هر حساب و تاریخ افتتاح آن

مدیریت بانک‌ها و گردش‌های مالی - ادامه

- امکان تعیین موجودی اولیه هر حساب و **ایجاد هشدار**
- امکان ایجاد کد حسابداری و لینک حساب مالی به بخش حسابداری
- مشاهده و مدیریت نقل و انتقالات حساب و تراکنش‌های بانکی
- امکان **کنترل و ثبت چک‌های کشیده شده** براساس حسابهای بانکی و محاسبه مقادیر چک‌ها
- امکان ایجاد هشدار جهت زمان سررسید چک‌ها
- امکان تخصیص و انتخاب حساب مالی جهت پرداخت‌ها و صورتحساب‌های پرداختی به صورتی که مقدار پرداخت از موجودی حساب کسر شود
- پرینت صورت حساب بانکی
- مشاهده تمام جزئیات گردش حساب توسط پرسنل بدون نیاز به رمز اول یا دوم حساب

هزینه ها

- امکان **اولویت بندی** در فهرست مخارج از مهم تا غیر ضروری که باعث کاهش هزینه‌ها می شود.
- مدیریت هزینه‌های خاص



بیمه:

- شامل لیست بیمه پرسنل
- پرداخت بیمه
- اعلان و مدیریت ورود یا خروج پرسنل به لیست بیمه
- گزارشات مربوط به اطلاعات و پرداخت های حق بیمه



مالیات:

- چشم انداز کلی از مالیات
- تهیه و نگهداری از اطلاعات مالیاتی
- محاسبه و دریافت و پرداخت مالیات بر ارزش افزوده



مدیریت ارتباط با مشتریان خبره ECRM

پنل مدیریت CRM

گفتگوی آنلاین	نظرسنجی	انتقادات و پیشنهادات	تیکت Ticket	اتصال تلفن به CRM
قرعه کشی	طرح ویژه و مسابقه	ضبط مکالمات	ارتباط بعد از خرید	باشگاه مشتریان
ارتباط از طریق پیامک	مدیریت مشتری احتمالی	مدیریت صندوق صوتی	مدیریت تامین کنندگان	ارسال اطلاعیه با ایمیل
تبادل اطلاعات با برنامه های خارجی	مدیریت و پیگیری تماس ها	مدیریت تامین کنندگان	رزرو محصولات یا خدمات	گزارشات و گزارش ساز
تیکت سیستمی	تیکت با پیامک	پیامک به خارج از کشور	تیکت با ایمیل	تیکت تلفنی
اتصال به outlook	مدیریت پرونده ها	یکپارچه سازی هولدینگ ها	اتصال به استریکس	انتقال مکالمه

مدیریت تماس های تلفنی یا Management - Calling

- **مانیتورینگ** تماس یا ID Caller
- دفترچه تلفن و مدیریت کانتکت ها
- مشاهده فهرست و گزارش تماسها
- پرونده سازی و ایجاد پروفایل به همراه ساخت کد کاربری
- دارای تاریخچه و توضیحات
- جستجوی سریع افراد توسط کد، نام یا هر مشخصات دیگری که در پروفایل درج می کنیم
- فهرست افراد و گروه بندی
- مدیریت صندوق صوتی، دانلود فایل، گوش کردن به پیامها، آلامها
- امکان انتقال اطلاعات تماس از پروفایل یا پرونده به لیست مخاطبین، پیش فاکتور، صورتحساب و سایر اسناد
- اتصال به **استریکس**
- امکان دسترسی به تمام ایمیل ها
- امکان ایجاد قالب و متن ایمیلهای پیش فرض و آماده بصورت نامحدود

مدیریت تماس های تلفنی یا Calling – Management – ادامه

- ارسال ایمیل، پیام کوتاه و اطلاعیه ها بصورت تکی یا گروهی
- پیگیری مشتریان احتمالی
- مشتریان **احتمالی و بالقوه**
- پرونده سازی برای مشتریان احتمالی
- پیگیری مشتریان احتمالی
- مدیریت و تعیین مامور رسیدگی و پیگیری
- مدیریت وضعیت تماسها با یک کلیک:
- ۱. تاکنون تماسی گرفته نشده
- ۲. تماس نگیرید
- ۳. برای تماس
- ۴. در حال انجام و بررسی
- ۵. تماس انجام شد

امکانات CRM

- تفکیک و انتخاب نوع پرونده به دو دسته کلی:
 ۱. شرکت (اشخاص حقوقی)
 ۲. فرد: اشخاص حقیقی که هر کدام دارای امکانات متفاوتند
- تفکیک و انتخاب نوع پرونده به چهار دسته عمومی:
 ۱. مشتری احتمالی
 ۲. مشتری بالقوه
 ۳. مشتری
 ۴. پرونده های عادی
- صفحه پرونده و پروفایل هر شخص به قسمتهای دیگر متصل است و همانجا میتوان موارد دیگر از جمله پیگیری تماسها فاکتورها سفارشات سود و زیان مربوط به دستور کاری، اطلاعیه ها فایل های مربوطه و غیره را مدیریت نمود.
- مشخصات تماس به صورت خودکار از اطلاعات پرونده گرفته میشود و به فهرست مخاطبین افزوده می شود
- ایجاد لیست مخاطبین یا کانتکتها به شکل دستی و یا خودکار
- تعیین کد و بارکد برای هر پرونده
- گروه بندی نامحدود پروندهها

امکانات CRM - ادامه

- امکان الصاق عکس یا لوگو برای پروفایل هر پرونده
- امکان تغییر وضعیت پیگیری تماس در فهرست بدون نیاز به اینکه وارد صفحه هر پرونده شویم
- امکان **ایجاد آلارم** برای تاریخ تولد افراد
- امکان مسدود کردن ارسال ایمیل برای افرادی خاص
- امکان ایجاد اقدام جدید از لیست مخاطبین بدون نیاز به باز کردن صفحه مخاطب فقط با یک کلیک
- امکان ایجاد خروجی فایل Vcard به صورت vcf که استاندارد عمومی کانتکتها میباشد، با انتقال این فایل به تلفن همراه کلیه لیست مخاطبین به گوشی انتقال خواهند یافت.
- امکان **جستجوی پیشرفته** در مخاطبین همراه با انواع فیلتر
- امکان نمایش اطلاعات تماس در لیست مخاطبین با قرار دادن نشانگر موس روی هر کدام بدون نیاز به کلیک یا وارد شدن در صفحه مخاطب
- امکان مشاهده مراجعات یا درخواستها در صفحه پروفایل پرونده
- اختصاص رنگ و تصویر به گروهها و پروندهها برای نمایش بهتر

تیکت

- تیکت از طریق ایمیل، تلفنی، حضوری، فکس، چت، صندوق صوتی و SMS
- پاسخگویی به پرسش‌های مخاطبین از طریق تیکت
- ثبت و پیگیری درخواستهای مخاطبین تا حصول و انعکاس نتیجه
- پایش و گزارش‌گیری مداوم بازخوردها
- اصلاح فرآیندهای تعامل و بهبود مستمر کمی و کیفی خدمات

انتقادات و پیشنهادات:

- ثبت و دریافت نظرات
- امکان تخصیص تیکت به ازای هر انتقاد جهت پیگیری و ارسال خودکار آن به بخش مربوطه
- ایجاد آلارم برای انتقادات جدید
- مشاهده فهرست و گزارش پیامها



نظرسنجی

- امکان نظرسنجی دیجیتال و الکترونیک
- امکان نظرسنجی توسط برگه های الکترونیکی جهت نظرسنجی های خیابانی
- امکان نظرسنجی مشتریان نسبت به شرکت، محصول، تیم یا پرسنل
- امکان امتیاز دهی به محصولات، پرسنل، تیم یا مجموعه نسبت به نظرسنجی ها

قرعه کشی

- امکان ورود و پردازش اطلاعات قرعه کشی به صورتهای مختلف مانند کد کالا، مسابقات، نظرسنجی و غیره
- پردازش اطلاعات و انتخاب برنده به صورت تصادفی



مدیریت فروش

پنل فروشگاهی

جلسات معرفی و فروش	قراردادهای فروش	بازاریابی	سفارشات	تبلیغات
پخش	پیگیری سفارش و فروش	پورسانت	گارانتی	بارکد
خدمات پس از فروش	چشم انداز فروش	فروش فروشگاهی	RFP و درخواستها	افزایش فروش
مدیریت واسطه ها	نمایندگان فروش	فروش موبرگی	بخش VIP	گروه بندی مشتریان
گزارشات و گزارش ساز	فروش رایگان	مدیریت تخفیف	سفارشات امانی	هدایا و اشانتیون
ثبت رضایت و امضاء مشتری	استعلام موجودی و انبار	ردیابی های فروش	بازارسنجی	تاریخ مصرف محصولات
مدیریت کمیسیون	جشنواره	تبادل اطلاعات با برنامه های دیگر	رزرو محصولات یا خدمات	محاسبه پاداش برای فروشنده
استفاده از تلگرام	ارسال پیامک تبلیغاتی	اسکن بارکد توسط موبایل	ارتباط از طریق پیامک	ارسال ایمیل تبلیغاتی

مدیریت فروش

- امکان پیگیری فروش‌ها به صورت گرافیکی، نموداری و جدول
- امکان پیگیری روند کار تیم فروش به صورت گروهی یا فردی
- امکان یادآوری یا **اعلانهای هوشمند** جهت فروش و تسویه در زمانهای تعیین شده
- مشخص کردن حداقل میزان فروش برای هر یک از کارشناسان فروش و **تعیین جریمه و پاداش به صورت خودکار** نسبت به میزان فروش آنها
- قابلیت تعیین نوع تسویه، محاسبه درصد افزایشی نسبت به زمان تسویه چکها
- تعریف زمان فروش یا چشم انداز و پیش بینی آینده شرکت
- مشاوره و پیگیری
- امکان اتصال به **بارکد، سیستم فروشگاهی و کارتخوان**
- ماژول پاداش‌دهی به هر فروشنده با انواع روش‌های محاسبه

مدیریت فروش - ادامه

- امکان اتصال به فروشگاه سازهای معتبر مانند PrestaShop , eCommerce , OpenCard و غیره
- امتیازدهی به مشتریان و بن‌های خرید و تخفیف
- یادآوری فاکتورهای پرداخت نشده توسط برنامه ریزی زمانبندی شده و ارسال اطلاعیه از طریق ایمیل و پیام کوتاه
- ارسال طرح تجاری و تبدیل آن به قرارداد پس از تایید
- امکان صدور و چاپ فاکتور قبض صورت‌حساب فروشگاه‌ها
- ارجاع مسیرها به راننده یا ویزیتور
- کنترل سقف اعتبار برای فروش

مدیریت مشتریان

- پرونده سازی و ایجاد پروفایل به همراه ساخت کد کاربری
- دارای تاریخچه و توضیحات
- دفترچه تلفن
- جستجوی سریع افراد توسط کد، نام یا هر مشخصات دیگری که در پروفایل درج می کنیم
- فهرست افراد و گروه بندی
- مدیریت مشتریان احتمالی و بالقوه

مدیریت پورسانت و بازاریابی

- محاسبه پورسانتها با تعریف های مشخص که بر حسب میزان و نوع تسویه ها می باشد
- امکان تخصیص پورسانت به بازاریابان نمایشگاهی و مدیریت آنها
- امکان **تعریف و تفکیک پورسانتها** بین بازاریابها و تیم فروش
- مدیریت مشتریان هربخش و ارزیابی آنها

پیگیری موقعیت مکانی ویزیتورها

- امکان برنامه ریزی ویزیتورها بر روی نقشه
- **رصد لحظه ای ویزیتورها** بر روی نقشه
- **حذف تداخل ویزیتورها** جهت ویزیت مقصدهای تکراری
- امکان پیگیری اشخاص و مکانهای ویزیت شده
- امکان ویژه ای جهت محاسبه دستمزد ویزیتورها بر اساس میزان حضور در محل های مربوطه به صورت اتوماتیک با استفاده از **GPS**
- صدور فاکتور در محل بصورت آنلاین و دریافت آن توسط تیم فروش

مدیریت تامین کنندگان

- ایجاد پرونده و فهرست تامین کنندگان
- تخصیص تامین کننده به کالای ورودی
- مدیریت صورتحساب و فاکتورهای تامین کنندگان
- مدیریت سفارشات و درخواستها
- کنترل حساب و خرید و فروش
- مدیریت اطلاعات تماس و لیست مخاطبین
- محاسبه سود و زیان
- اتصال به بخش مالی و حسابداری
- تعریف آلارم و یادآوری
- ایجاد و فهرست بندی لیست همکاران



تولید

- هماهنگی تولید و انبار
- کنترل تولید
- برنامه ریزی تولید
- کنترل مواد اولیه
- گزارشات جزئیات و مراحل تولید
- چشم انداز و درصد رشد تولید



واردات و صادرات

- کنترل حجم واردات و صادرات
- پیش بینی گمرک و هزینه حمل
- قیمت تمام شده
- پیش بینی حدودی تغییرات ارزی توسط ماژول گزارش لحظه‌ای ارز و سکه
- امکان پشتیبانی از واحدهای ارزی



تبلیغات

- مدیریت کمپین های تبلیغاتی و بررسی نتایج آن
- قابلیت مشاهده نتایج تبلیغات
- استفاده از تکنولوژی های ارتباطی مختلف جهت تبلیغات
- پیاده سازی API های شبکه های اجتماعی
- پیاده سازی سناریوهای تبلیغاتی پیامکی



مدیریت بازرگانی

پنل مدیریت

مدیریت تولید

مدیریت مشتریان

طرح تجاری

جلسات کاری

مدیریت ارتباط با
تامین کننده SRM

مدیریت ترابری

مدیریت خدمات

مدیریت محصولات

واردات و صادرات

مدیریت پروژه ها

تبادل اطلاعات با
برنامه های دیگر

گزارشات و گزارش
ساز

یکپارچه سازی
هولدینگها

قراردادها

مدیریت بازرگانی

- شامل مدیریت سفارشات مشتریان، همکاران و تولیدکنندگان، معاملات طرحهای تجاری، قراردادهای و کارهای گروهی
- تعیین و اعمال مدت اعتبار برای طرح تجاری
- **اختصاص طرح تجاری به پرونده مشتریان**
- تعیین حالت پیشرفت کار بر اساس دوره های زمانی که شامل:
 ۱. فوری ۳۰ روزه
 ۲. بر اساس فروش
 ۳. ۵۰-۵۰
 ۴. غیره می شود
- انتخاب نحوه پرداخت بصورت نقدی، کارت به کارت، حساب بانکی و غیره تعیین حدود تاخیر زمانی
- مدیریت روش حمل و نقل و تحویل
- امکان ایجاد یادداشتهای عمومی و خصوصی

مدیریت بازرگانی - ادامه

- دارای حالت‌های بررسی، امضا و تایید مسئول مربوطه
- فهرست بندی طرح‌های تجاری امضا شده، نشده و غیره
- دارای آمار ماهانه و سالانه محاسبات خودکار، میزان سود و زیان و میانگین‌ها و برآورد درصد موفقیت و شکست
- نمایش فهرست سفارشات
- امکان ایجاد سفارش جدید و اختصاص به پرونده مشتریان
- تعیین تاریخ سفارش و تاریخ تحویل
- **تعیین مسئول رسیدگی و امضاکننده در قراردادها**

خدمات پس از فروش

خدمات دوره
ای و بلندمدت

فهرست بندی
و تفکیک
خدمات

سامانه
پیگیری

مدیریت
سرویس در
محل

گارانتی

گزارشات و
گزارش ساز

خدمات پس از فروش

- پیاده سازی طرح های مختلف گارانتی و سفارشی سازی آنها به صورت تکی و دسته ای
- مدیریت سرویس های راه دور و حضوری ارائه شده و **ارتباط موثر با بخش CRM** بمنظور رضایت سنجی
- سامانه پیگیری پس از خدمات پس از فروش با متدهای بازبینی دوره ای
- گزارش گیری های پیشرفته با استفاده از **تکنولوژی های BI** به منظور یافتن نقص در خدمات و محصولات

انبار

پنل مدیریت انبار

استفاده از بارکد

ایجاد آلارم

کنترل موجودی

استفاده از شماره سریال

ورود و خروج کالا

محاسبه مالیات

کنترل قیمت خرید و فروش

حسابداری مستقل

انتقال بین انبارها

انبار مجازی

تبادل اطلاعات با برنامه های دیگر

گزارشات و گزارش ساز

اتصال به فروش

دسته بندی و زیرشاخه نامحدود

محاسبه سود

تعریف شناسه و تاریخ

کد حسابداری خرید و فروش مجزا

انبار نامحدود با آدرس های مختلف

تفکیک بر اساس کشور تولید کننده

اختصاص موقعیت مکانی

نگهبانی و حراست انبار

رزرو محصولات یا خدمات

مدیریت محصولات، خدمات و انبار

- انبارداری با تعداد نامحدود انبار مستقل
- مدیریت ورود و خروج کالا
- مدیریت انتقال کالا بین انبارها
- تعاریف کالا و خدمات بصورت **مستقل از هم**
- مدیریت حمل و نقل و ایجاد تعاریف خاص حمل و نقل
- صدور فاکتور
- کسر از موجودی انبار هنگام فروش
- امکان ایجاد **حداقل موجودی انبار** و تعریف اخطار جهت سفارش مجدد
- مدیریت قیمت خرید و قیمت فروش کالاها
- گزارش لحظه ای وضعیت کالاها مانند میزان ورود، موجودی و فروش هر کالا
- امکان **جستجوی پیشرفته** همراه با فیلتر برای تمام کالاها و یا خدمات ثبت شده

مدیریت محصولات، خدمات و انبار - ادامه

- نمایش آمار و تغییرات اخیر در صفحه اصلی کالا و خدمات
- تعیین وضعیت برای فروش یا برای خرید و هر دو برای کالا و محصولات
- امکان استفاده از شماره سریال
- امکان تولید خودکار و استفاده بارکد با **هفت استاندارد جهانی** شامل: EAN8 , EAN13 , Datamatrix , Code 39 , ISBN , QrCode , UPC
- ایجاد توضیحات دلخواه برای هر محصول یا خدمات
- دارای فیلدهای اندازه گیری در فرم ایجاد مانند وزن طول سطح حجم و غیره
- امکان ایجاد یادداشت اختصاصی برای واحد فروش بصورتی که در صورتحساب یا فاکتور نمایش داده نشود
- ایجاد **گروه بندی و زیر مجموعه نامحدود** برای محصولات و خدمات

مدیریت محصولات، خدمات و انبار - ادامه

- امکان اختصاص رنگ به گروه‌ها برای نمایش بهتر
- تعیین قیمت همراه با مالیات و یا بدون آن
- تعیین کد حسابداری فروش و کد حسابداری خرید
- نمایش اطلاعات کامل در فهرست کالا و خدمات
- کنترل موجودی و ورود و خروج کالا در انبار
- دارای دو کنترل اصلی یکی برای گردش انبار که شامل انتقالات موجودی بین انبارها می باشد و دیگری جهت تنظیم انبار که شامل ورود و خروج کالا و میزان موجودی می باشد
- کنترل معدوم ساختن کالاهای تاریخ مصرف گذشته
- دارای فیلد تعیین مدت برای انجام خدمات در فرم ایجاد خدمات

مدیریت بحران

مدیریت
بازسازی

تخمین
واکنشها

برآورد
آمادگی

کاهش
خسارات

پیش
برنامه

گزارشات و
گزارش ساز

مدیریت بحران

- پیاده سازی مسیرهای ارتباطی سریع برای مشتریان
- تنظیم سناریو های بحران و واکنش های سریع
- پیاده سازی پروتکل دسترسی سریع در هنگام وقوع بحران
- پیاده سازی راهکارهای جایگزین برای مواقع بروز خطا
- برآورد حداکثر میزان خسارت و کمینه کردن هوشمند آن



مدیریت پروژه ها

پنل مدیریت

محاسبات

تخمین و چشم
انداز

کنترل درصد
پیشرفت

تعیین
زمانبندی

مدیریت مخارج
و هزینه ها

گزارشات و
گزارش ساز

مدیریت پروژه ها

- تعریف بازه زمانی برای هر پروژه
- درصد پیشرفت کار
- اختصاص دادن پروژهها به کاربر یا گروهی از کاربران
- ایجاد سفارش و پیش فاکتور برای پروژه ها
- ایجاد مرحله بندی در روند هر پروژه
- تعریف حالت‌های تایید، در حال بررسی، شروع، پیشرفت چند درصد و غیره توسط مدیران

مدیریت پروژه ها - ادامه

- تعیین وضعیت و درصد پیشرفت پروژه برای **تخمین و ارزیابی موفقیت**
- نمایش آمار و وضعیت پیشرفت کاری به صورت نمودار و درصد در صفحه اصلی پروژه ها
- امکان تخصیص هر پروژه به مشتری یا گروه مشتریان
- امکان غیر قابل مشاهده کردن هر پروژه برای کاربران
- تعیین تاریخ شروع، پایان و دوره زمانی یا مهلت پروژه
- امکان به اشتراک گذاشتن پروژه برای سایر کاربران
- مشاهده آمار و گزارشات ماهانه و سالانه روند پروژه

مدیریت کیفیت

کاهش
ضایعات

کاهش
هزینه ها

کنترل
فرآیندها

ISO

استاندارد

کاهش
مرجوعی

کنترل
تصادفی

گزارشات و
گزارش ساز

واحد
کنترل
کیفیت

تعیین کار
مشارکتی

مدیریت کیفیت

- پیاده سازی تمامی استانداردهای داخلی
- پیاده سازی ISO
- ارتباط دو بخش کنترل و ارزیابی به منظور شفافیت بیشتر
- شفاف سازی مراحل تولید و بررسی بازخورد حاصل از هر مرحله



مدیریت منابع انسانی

پنل مدیریت

حقوق و دستمزد

مرخصی ها

چارت سازمانی

شرح وظایف

مدیریت پرسنل

ایجاد انگیزش و رقابت

استخدام

حضور و غیاب

امضای الکترونیکی

پرداخت حقوق و مزایا

پاداش، مساعده و ترفیع

تغییر پست یا سمت

مدیریت ماموریت ها

تعلیق، اخراج و استعفا

وام

فیش حقوقی

آئین نامه و مقررات داخلی

تولید کارت پرسنلی

مدیریت کار ساعتی

ارزیابی پرسنل

مدیریت دورکاری

آموزش و خط مشی Tips

گزارشات و گزارش ساز

تبادل اطلاعات با برنامه های دیگر

مدیریت کار پروژه ای

سلسله مراتب

برگزاری دوره های ضمن خدمت

سازماندهی کارمندان

مدیریت رفاه کارکنان

تعیین مجوزها

مدیریت منابع انسانی

- دارای پنل مدیریتی کامل و با دسترسی آسان به تمامی بخش‌ها
- پشتیبانی از تمام ویژگی‌های **دولت الکترونیک**
- پوشش تمامی طرح‌های تشویقی، آموزشی و رفاهی کارکنان
- مدیریت کامل مرخصی‌های استحقاقی با انجام محاسبات خودکار
- قابل تغییر بودن پست یا سمت سازمانی و به طبع آن پاداش، مساعده و ترفیع و همچنین بروزرسانی خودکار تمام اطلاعات مربوطه

مدیریت پرسنل

- مشاهده مکان پرسنل از طریق کامپیوتر یا موبایل از راه دور توسط مدیران اصلی و امکان ذخیره تمام گزارشات در پرونده پرسنل
- مشاهده، ذخیره و طبقه‌بندی فعالیت‌های پرسنل
- مدیریت غیرمستقیم کاربران از طریق طراحی استراتژی‌های تشویقی، تنبیهی و رقابتی

ارزیابی پرسنل

- امکان امتیازدهی مدیران و پرسنل به یکدیگر و همینطور امکان امتیازدهی مشتریان به پرسنل جهت تشخیص میزان کارایی و محبوبیت هر کدام از آنها
- برآورد میزان کارکرد مفید پرسنل

کنترل پرسنل

- مشاهده مانیتور پرسنل
- امکان شنود وضبط مکالمات داخلی و خارجی
- امکان ذخیره‌سازی و مرور گفتگوهای آنلاین
- امکان تعریف محدودیت



حقوق و دستمزد

- محاسبه خودکار ساعات کاری با استفاده از GPS
- محاسبه خودکار حقوق پرسنل بر اساس ساعات کاری
- امکان اتصال به دستگاه حضور و غیاب
- مدیریت ماموریت ها، مخارج و زمان صرف شده
- امکان آنلاین نمودن دستگاه حضور و غیاب



پرداخت حقوق و مزایا

- اتصال به سیستم بانکی
- پرداخت حقوق و مزایای پرسنل فقط با یک کلیک
- پرداخت مرحله ای
- پرداخت اولویت دار



مرخصی

- فرم درخواست مرخصی با تعیین کاربر، نوع مرخصی، تاریخ شروع و پایان، مسئول بررسی، تایید و توضیحات
- فهرست بندی مرخصی ها بر اساس وضعیت مرخصی های درانتظار تایید
- نمایش فهرست میزان مرخصی های استفاده شده هر کاربر

چت

- گفتگوی آنلاین بین پرسنل یا داخل مجموعه
- گفتگوی آنلاین با مشتریان و اعضا
- امکان ذخیره‌سازی متن چت‌ها جهت پیگیری در زمان لازم
- چت خصوصی و چت عمومی بین مدیران و پرسنل



مدیریت اعضا و کاربران

- امکان ایجاد حساب کاربری برای اعضا همراه با شناسه و رمز عبور جهت ورود و مشاهده بخشهای مربوطه و عمومی
- امکان گروه بندی نوع کاربران به صورت نامحدود و تخصیص هر عضو به گروهی خاص
- اختصاص یک متن خوشامدگویی، دستورات و اطلاعات اولیه در ایمیل افتتاح حساب کاربران
- امکان ایجاد حق عضویت و تاریخ اشتراک به همراه پرداخت آنلاین
- تفکیک و فهرست بندی اعضا براساس تاریخ عضویت و حق اشتراک
- امکان صدور پروفایل اعضا به صورت فایل PDF

مدیریت سرمایه گذاری

برنامه
ریزی

اولویت
بندی

مدیریت
ریسک

مدیریت
پرداخت

مدیریت
دریافت

گزارشات و
گزارش ساز

چشم انداز و
پیش بینی

مدیریت سرمایه گذاری

- اتصال به حساب مالی و بانک
- مدیریت حرفه ای اوراق بهادار
- مدیریت املاک و دارایی ها
- محاسبه سود
- اتصال به بخش های بازرگانی و مالی
- مدیریت صندوق های سرمایه گذاری مشترک
- اظهارنامه های مالی
- انتخاب دارایی
- گزینش سهام
- پیاده سازی برنامه و کنترل سرمایه گذاری های جاری



مدیریت نمایندگان، فروشندگان و زیرمجموعه ها

پیشنهادات

دریافت
سفارش

پیگیری
سفارش

اعطای
گواهینامه

دریافت
نمایندگی

گزارشات و
گزارش ساز

وضعیت
عملکرد

تمدید
قرارداد

شکایت



مدیریت نمایندگان، فروشندگان و زیرمجموعه ها:

- ایجاد و مدیریت فهرست نمایندگان
- نقشه جغرافیایی به همراه توضیحات و اطلاعات تماس
- گروه بندی نامحدود
- مدیریت سفارشات
- مدیریت صورتحساب و فاکتورها
- اتصال هوشمند به سیستم مالی و حسابداری
- تعیین پورسانت یا درصد فروش
- فرم ثبت نام و درخواست نمایندگی
- تعیین و ثبت شرایط نمایندگی

مدیریت و برنامه ریزی

تقویم
هوشمند خبره

مدیریت
پیشرفت کار

یادآوری
زمانبندی شده

زمانبندی
کارها

تعریف دوره
زمانی کاری

مدیریت قرار
ملاقات

اولویت بندی
کارها

مدیریت زمان

گزارشات و
گزارش ساز

مدیریت و برنامه‌ریزی

- مدیریت بهینه زمان با استفاده از ویژگی‌های اختصاصی درنظر گرفته شده در هر بخش و **تقویم هوشمند خبره**
- زمانبندی وظایف و کارها با تقویم‌ها و ساعت‌های گرافیکی
- مدیریت پیشرفت کارها و قرار ملاقات‌ها با استفاده از صفحه‌های اختصاصی به همراه پیاده‌سازی بروزرسانی و اطلاع‌افزایی که در مورد مربوطه مشارکت دارند.
- گزارش‌سازی‌های پیشرفته و اختصاصی بمنظور کمک به مدیریت و برنامه‌ریزی
- **برنامه‌ریزی و زمانبندی امور**
- ایجاد آلارم و آگاه‌سازی
- ایجاد اقدامات و پیگیری آنها
- تعیین دوره‌های زمانبندی شده کاری یا رویدادها
- ثبت و پیگیری جلسات
- ثبت نتایج جلسات

مدیریت و برنامه‌ریزی - ادامه

- گزارشات کامل از جزئیات هربخش بصورت اتوماتیک و دستی
- برآورد و تخمین درصد شکست و موفقیت در قسمت‌های مختلف
- کنترل اسناد و فایلها
- مدیریت مجوزها و دسترسی ها
- مدیریت گروه بندی های بخش های مختلف
- تعیین سلسه مراتب اعضاء و درجه بندی وظایف

دستور کاری

پنل مدیریت

ابلاغ دستورات

پیگیری دستورات

تعریف ماموریت
کاری

ارجاع کار و پروژه
به پرسنل

تخصیص به
کارفرما و مشتریان

تبادل اطلاعات با
برنامه های دیگر

گزارشات و گزارش
ساز

دستور کاری

- تعریف و پیگیری جلسات کاری قبل از تشکیل جلسات تا پایان کار
- جدول هوشمند شامل جلسات، یادآوری و اعلان ها
- تعریف دستور کاری برای هر پرسنل
- مشاهده و تعیین میزان درصد پیشرفت کار
- مشاهده تقویم هوشمند کاری به صورتهای مختلف از جمله روز، ماه و هفته
- نمایش تقویم کاری هر کاربر یا فهرست کلیه کارها و امکان جستجوی پیشرفته
- امکان مشاهده تاریخ تولد کلیه اعضا و مشتریان
- امکان سفارشی کردن تقویم و وارد ساختن مناسبت‌های دلخواه به صورت دستی یا خودکار توسط کاربر
- فهرست بندی کارها و وظایف براساس کارهای ناقص، خاتمه یافته، در حال بررسی و یاغیره
- ایجاد دستور کاری، آلارم، قرار ملاقات، یادآوری جلسات و غیره با کلیک بر روی روز مورد نظر در تقویم
- امکان افزودن روزهای بیشتر یا یک دوره زمانی در قسمت ایجاد فرم

هشدارها و آگاه سازی (Alerts)

تعریف هشدار
اجباری

نمایش
تغییرات

هشدار برای
کاربران

سفارشی
سازی

نمایش هشدار
در داشبورد

تعریف آلام
برای هر بخش

هشدار با
پیامک

هشدار صوتی

هشدار با
ایمیل

نمایش هشدار
هوشمند خبره

هشدارها و آگاه سازی (Alerts)

- پشتیبانی از هشدارهای صوتی، پیامکی و ایمیلی به همراه آپشن‌های کامل مدیریتی
- نمایش هشدارها بوسیله سیستم هشدار هوشمند خبره و همچنین نمایش در داشبورد
- بروزرسانی دائم تغییرات و آگاه سازی از آنها
- تعریف آلام های سفارشی در بخش‌های مختلف و همچنین تعریف هشدار اجباری

مدیریت پیمانکاران

پرداخت
ها

فرم
پیمانکاری

مدیریت
ضمانت ها

بررسی
صلاحیت

انعقاد
قرارداد

گزارشات و
گزارش ساز

مدیریت حسن
انجام کار

مدیریت پیمانکاران

- تنظیم و مدیریت قراردادها
- قابل اتصال به بخش پروژه ها
- آمار و گزارشات
- الحاقیه و متمم قرارداد
- امتیازدهی
- محاسبه کسور مانند اختلاف پیش پرداخت، کسور قانونی و موردی
- **برآورد قیمت و هزینه**
- برنامه ریزی زمانی
- محاسبه و تخمین پیشرفت کار
- **پشتیبانی از سایر ارزشهای جهانی**

مدیریت مزایده و مناقصه

مدیریت
پسماند

زمانبندی

مدیریت ضرر و
زیان

محاسبه
تصادی قیمت

ارزیابی قیمت
پایه

مدیریت اسناد

تشخیص برنده

اعلام برنده

گزارشات و
گزارش ساز

مدیریت مزایده و مناقصه

- گروه بندی مناقصه ها و مزایده ها
- **اولویت بندی**
- امکان تعیین نوع مناقصه و مزایده
- امکان تعیین سازمان منتشر کننده مناقصه یا مزایده
- تعیین شهر یا استان و محل مناقصه و مزایده
- امکان تعیین نوع آگهی (عمومی یا محدود)
- **شماره بندی و تعیین شناسه**
- تعیین تاریخ درج آگهی و امکان تعیین روزنامه انتشار آگهی
- امکان تعیین مهلت زمانی، مهلت ارسال مدارک و تاریخ دریافت سند
- امکان وارد نمودن اسناد و مدارک
- امکان تعیین وب سایت یا پورتال آنلاین جهت ارسال مدارک
- امکان ایجاد تایید چند مرحله ای برای مدیر یا مدیران

کنترل

نگهبانی و
حراست

اموال

مدیریت اطلاعات
خبره EMIS

سطح دسترسی
خبره EALM

مدیریت وسایل
خبره EECM

کنترل از راه دور

حفاظت

آمار و
گزارشگیری

آلارم ها و آگاه
سازی ها

محافظت از
اطلاعات

گزارشات و
گزارش ساز

مانیتورینگ
کاربران

کنترل

- راهکارهای اختصاصی جهت مدیریت وسایل و اطلاعات و همچنین سطوح دسترسی
- آمارگیری و گزارشگیری های هوشمند کنترلی
- کنترل از راه دور با انواع تکنولوژی های ارتباطی
- نظارت، نگهداری و حراست به صورت ریموت و با پیاده سازی راهکارهای هوش مصنوعی برای نظارت هوشمند
- محافظت از اطلاعات با متدهای روز امنیتی

مدیریت وسایل از راه دور

- امکان اتصال به تمام وسایل برقی و الکترونیکی و کنترل آنها از راه دور مانند آسانسور، بالابر پارکینگ، چراغها، انواع سنسورها و غیره
- پیاده سازی اینترنت اشیا با پشتیبانی از API های مختلف نظیر **Telegram API , Rest API** و ...

مدیریت سطح دسترسی (AIM)

- تعریف گروه بندی های مختلف کاربری
- تعریف سطوح دسترسی و تخصیص آنها به گروه ها و کاربران
- امکان تفکیک محیط کاربری یا پورتال ها نسبت به دسترسی
- کم یا زیاد شدن تعداد منوها و امکانات به میزان سطح دسترسی هر کاربر



مدیریت اطلاعات (MIS) و اموال

- مرور و مشاهده اطلاعات مربوط به تمام بخشها
- دریافت گزارش های معنایی از بخش های مرتبط باهم
- انتخاب **درجه اهمیت** برای اطلاعات
- پشتیبان گیری و تضمین ایمنی اطلاعات
- گروه بندی اموال مانند گروه قابل استهلاک یا گروه مصرفی
- اختصاص و تحویل اموال بر اساس ثبت به پرسنل
- فهرست اموال، **کدینگ و ثبت برچسب اموال**

خرید و بودجه

- فرم خرید جهت خریدهای داخلی شرکت
- مدیریت روند خرید از درخواست توسط پرسنل و بررسی تا تایید توسط مدیر مربوطه
- جریمه اشتباه کنندگان در نیاز به خرید
- امکان درخواست بودجه توسط یک کاربر یا گروهی از کاربران جهت هدفی خاص
- امکان بررسی و تصویب بودجه
- **نظارت کامل بر روند و نتیجه بودجه**

آلارمها

- امکان تعریف و تنظیم آلارمها برای هر ماژول و هر سطح دسترسی
- مشاهده آلارم به صورت خلاصه یا جزئیات کامل
- امکان تعریف مشاهده آلارم در صفحات مورد نظر
- تنظیم و تعریف آلارمها نسبت به دوره های زمانی مختلف
- امکان ارسال آلارمها به واسطه نمایش در صفحه و یا ارسال ایمیل و پیامک
- امکان ارسال هر آلارم به کاربر یا گروه مسئول
- امکان ایجاد آلارم صوتی
- امکان ایجاد آلارم نوری بوسیله لامپهای هوشمند
- نمایش آلارم در چند منطقه از محیط برنامه جهت جلوگیری از هرگونه اشتباه

گزارشات

- گزارش ساز
- نمایش تمام گزارشات به صورت سفارشی یا اتوماتیک در صفحه اول
- نمایش گزارش هر بخش در صفحات مرتبط
- نمایش تمامی فاکتورها، سفارشات و حسابهای پرداخت شده یا نشده
- نمایش درصد و میزان پیشرفت کارها، پروژهها و سایر بخش های فعال
- امکان مشاهده گزارش بصورت خودکار پس از ورود اطلاعات در هر بخش
- امکان مشاهده کل گزارشات در آپ موبایل
- گزارش گیری پیشرفته از بخش های مورد نظر به شکل گرافیکی
- امکان چاپ گزارشات با فرمت های مختلف
- خروجی فایل گزارشات با فرمت های EXCEL, TSV, CSV, PDF

بازرسی

بازرسی مواد
اولیه و تولید

مرجوعی ها

بازرسی
مراحل تولید

بازرسی انبار

بررسی
خریدها

گزارشات و
گزارش ساز

بهداشت

بازرسی

- سامانه ثبت شکایات و نظرسنجی
- سامانه پاسخگویی و رسیدگی به شکایات
- بازرسی کارخانه ای و فروش از مراحل خرید و پیش از تولید تا فروش
- بازرسی از خرید جهت انتخاب اقلام مناسب
- بازرسی از فهرست تامین کنندگان جهت انتخاب **بهترین تامین کننده**
- کالاهای ورودی به انبار
- بازرسی مواد اولیه و تولیدی
- بازرسی از مراحل تولید
- بازرسی فروش و خدمات پس از فروش
- بازرسی پروژه‌ای از مرحله پیشنهاد تا اجرا
- بازرسی طرح تجاری و پیش فاکتورها
- بازرسی از مراحل تایید و اجرای پروژه



بازرسی - ادامه

- ایجاد و تنظیم برنامه بازرسی مستمر، دوره ای و یا موردی
- بازرسی از عملکرد پرسنل و سنجش میزان رضایت مراجعین یا مشتریان
- درج نتایج بازرسی در پرونده پرسنل یا پروفایل پروژه
- **ورود و بررسی کلیه مستندات** مربوط به تماس ها و نظرسنجی
- پیگیری اجرای برنامه ها بر اساس بازرسی امور پروژه ای و پیمانکاری
- گزارشات موردی و دوره ای **هوشمند**
- تعیین عملکرد واحدها، مدیران و کارکنان بر اساس بازرسی های انجام شده
- **امتیازدهی** به پرسنل و اعضاء بر حسب بازرسی داخلی
- امکان ذخیره یادداشت افراد بصورت دست نوشته بوسیله تبلت یا موبایل

امنیت

ایجاد کنترل
دو مرحله ای

تعیین مجوز
دانلود

راهنمایی
Hint

تعیین
محدودیت
حجمی

پشتیبان
گیری دستی و
اتوماتیک

رمزنگاری
سرور خبره

کیبورد مجازی

گزارشات و
گزارش ساز

رمزنگاری
هوشمند خبره

سنسور اثر
انگشت

امنیت

- امکان ایجاد محدودیت و عدم دسترسی کاربران به اطلاعات
- ایجاد تعاریف مشخص جهت مشاهده، ویرایش و خروجی اطلاعات
- بک آپ آفلاین و آنلاین، دستی و اتوماتیک
- رمز نگاری (Encryption) جهت جلوگیری از هرگونه نفوذ و هک
- جلوگیری از دزدیده شدن اطلاعات حیاتی مانند فهرست فروشندگان، خریداران یا سایر اطلاعات محرمانه توسط پرسنل
- امکان کنترل دومرحله ای از طریق اس ام اس یا ایمیل برای ورود یا بازنشانی رمز عبور
- امکان تنظیم برای بازنشانی رمز عبور فقط توسط خود شخص مدیر

سایت ساز و مدیریت حرفه ای سایت خبره

پنل مدیریت

سرویس دانلود

پرداخت آنلاین

ویرایش سایت

فروشگاه حرفه ای

واکنش گرا
Responsive

گالری و اسلاید

اخبار و آرشیو

بلاگ

چند زبانه

انجمن

گفتگوی آنلاین

پورتال زیرمجموعه

سایت ساز و مدیریت حرفه ای سایت خبره (ECMS)

- محیط کاربری فارسی و آسان
- امکان کنترل و ویرایش تمام قسمت های سایت
- قابلیت آپلود و مدیریت فایل ها
- امکان مدیریت و ویرایش منوها
- امکان تغییر رنگ و استایل قالب سایت
- ویرایش و مدیریت تمام مطالب و متون
- امکان مدیریت سایت توسط چندین کاربر به صورت همزمان
- امکان طراحی سایت از یک وبسایت ساده تا یک پورتال پیشرفته
- واکنش گرا و قابل مشاهده در هر دستگاهی از جمله موبایل، تبلت یا تلویزیون های هوشمند
- امکان پخش فیلم و موسیقی
- امکان ایجاد ایمیل رسمی یا شرکتی به صورت نامحدود

اتوماسیون اداری

پنل مدیریت

دبیرخانه

مدیریت اسناد

مدیریت مکاتبات

خبر رسانی

انتقال اطلاعات به سایت

مدیریت جلسات

بایگانی الکترونیک

چت فردی و گروهی

تابلوی اعلانات

قرار ملاقات ها

تقویم هوشمند خبره

چاپ و فکس

ورود دسته ای اطلاعات

یادآوری زمان بندی شده

ابلاغ دستور و بخشنامه ها

کارتابل

نگارش و امضای دستی

چارت سازمانی

شرح وظایف

اسکن اسناد

تبادل اطلاعات با برنامه های دیگر

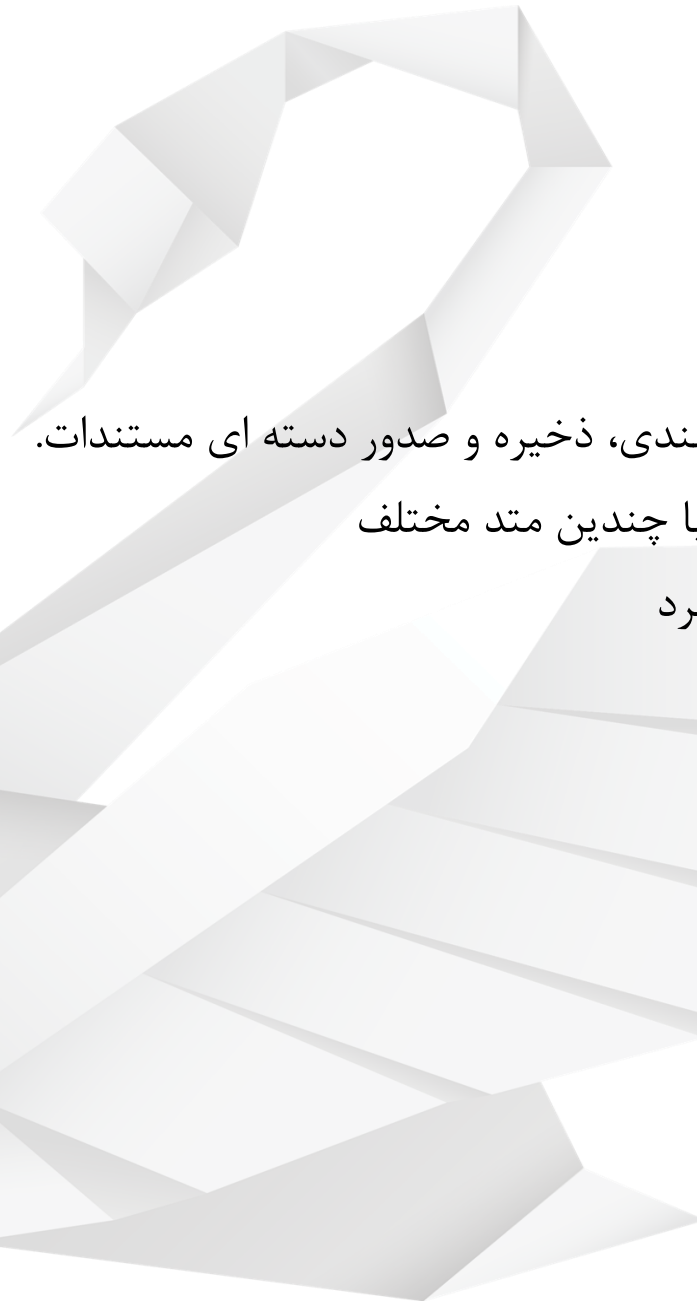
اتصال به Outlook

یکپارچه سازی هولدینگ ها

دفتر اندیکاتور

گزارشات و گزارش ساز

اتوماسیون اداری



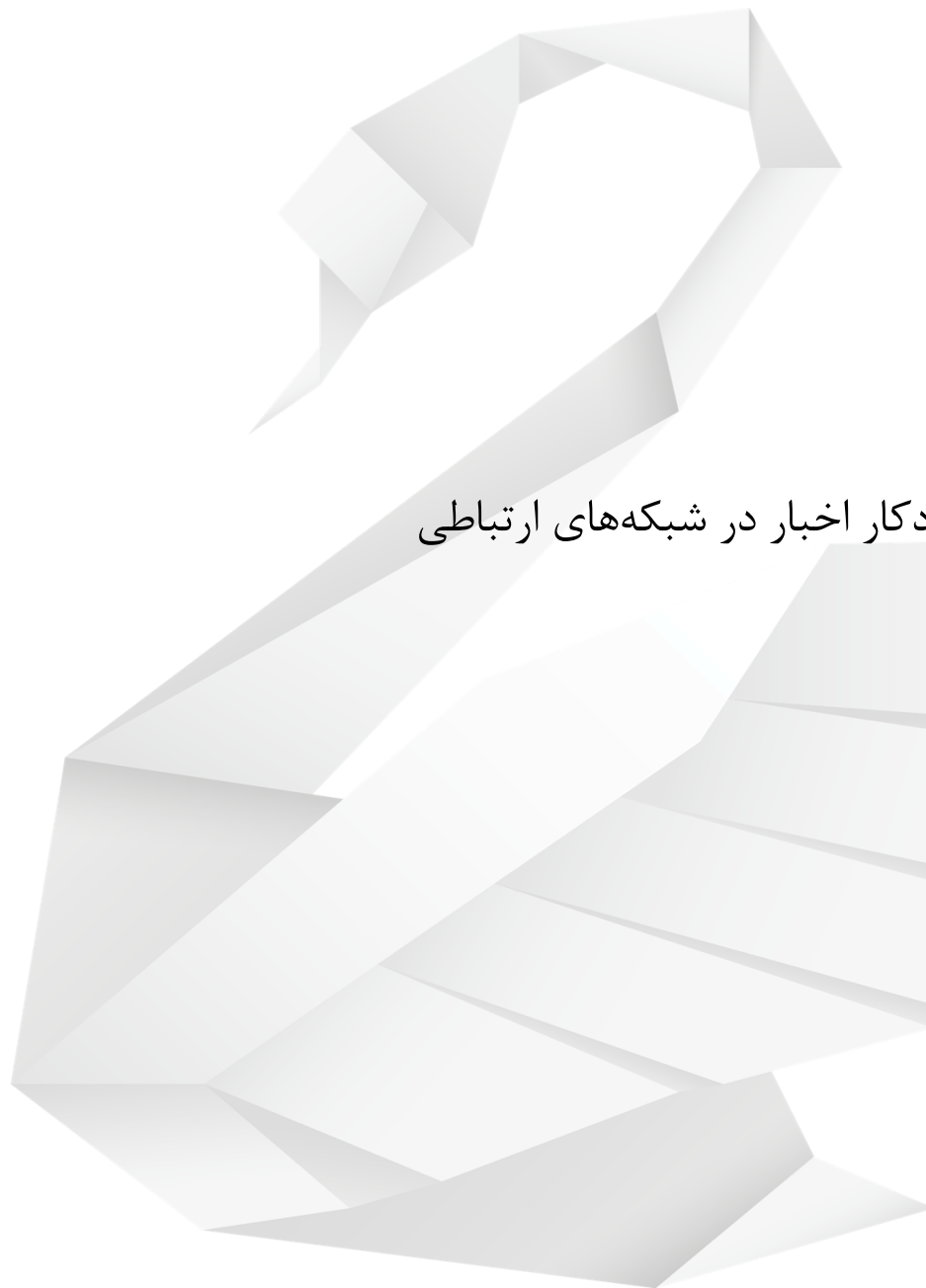
- دارای پنل مدیریت
- پوشش تمامی کارهای دفتری با قابلیت هایی نظیر زمانبندی، ذخیره و صدور دسته ای مستندات.
- اسکن، انتقال، جستجو و مدیریت اطلاعات و مستندات با چندین متد مختلف
- امکانات مدیریتی نظیر زمانبندی، اخطار، یادآوری، دیرکرد
- پوشش انواع دیپارتمان ها
- قابلیت اتصال به برنامه های کاربردی

دبیرخانه، اسناد و مکاتبات

- دریافت نامه ها، بایگانی ، ارجاع و ارسال **به صورت الکترونیک و کتبی به بخش مربوطه**
- ایجاد فولدر و آپلود فایل
- اختصاص دادن فایلها به اشخاص، پروژه ها و پرسنل
- مدیریت مکاتبات داخلی و خارجی مجموعه
- مدیریت فایلها و ایجاد فولدرهای عمومی جهت به اشتراک گذاشتن فایل ها برای اعضا
- ارسال یک یا چند فایل برای کاربران بدون نیاز به ایمیل
- بایگانی مدارک، فایل های اسکن شده و هر نوع فایل با هر نوع پسوندی
- ایجاد پیش نویس نامه ها
- امکان خصوصی سازی نامه های محرمانه یا تعیین حالت مشاهده نامه های عمومی برای عموم
- اولویت بندی مکاتبات و ایمیل ها بصورت معمولی، مهم، خیلی مهم و غیره
- ثبت نتایج جلسات و امضای طرفین زیر صورتجلسات و قراردادهای
- **نگارش و امضای دستی توسط لمس دست از طریق موبایل یا تبلت**

خبر:

- شامل اطلاعاتی ها و خبررسانی به کاربران
- نمایش اخبار روی وبسایت
- پیاده سازی API تلگرام بمنظور ارسال و بروزرسانی خودکار اخبار در شبکه‌های ارتباطی



ابزار

ارسال ایمیل تکی و گروهی

پیامک

فرم ساز حرفه ای

ورود دسته ای اطلاعات

خروجی اطلاعات

ایجاد و چاپ بارکد خطی و QR

ایجاد و ادغام فایل PDF

چاپ

اسکن اسناد

منوهای سفارشی

اتصال به سرویس های گوگل

دانلود دسته ای اطلاعات

اتصال به سرویس ابری

خروجی فایل اکسل

خروجی فایل TSV و CSV

فشرده ساز و بهینه ساز تصاویر

گزارش ساز

هشدار

تبادل اطلاعات با برنامه های دیگر

دیکشنری لغات

کنترل کاربران

وارد کردن تقویم از سایت دیگر

تنظیم قالب ایمیل و اسناد

ایجاد آلارم روی وظایف

فیلدساز سفارشی

ابزار

- ارسال ایمیل انبوه
- ورودی و خروجی اطلاعات با فرمت های عمومی و استاندارد مانند CSV و EXCEL
- امکان آپلود اسناد در گوگل درایور و مدیریت دانلود آنها
- ایجاد ضمیمه، لینک دانلود، لینک فایل‌های گوگل درایو و اسناد
- پشتیبانی از Google Apps بدون ذخیره اطلاعات کاربری گوگل جهت حفظ امنیت بیشتر
- امکان اتصال به DropBox و ساخت یک دایرکتوری مخصوص مشتریان و لینک اطلاعات آپلود شده
- ارسال پیام کوتاه
- ساعت همراه با آلام
- عکس گرفتن از مانیتور کاربران و ذخیره آنها
- فشرده ساز و بهینه ساز تصاویر و عکس‌ها بصورتیکه بهترین کیفیت و پایین‌ترین حجم حاصل گردد

ابزار - ادامه

- فرم ساز حرفه ای با امکان ایجاد و ویرایش فیلدها با فرمت های مختلف
- ارسال ایمیل گروهی به کاربران، مشتریان و مخاطبین
- امکان ایجاد و ویرایش قالب ایمیل
- ورودی و خروجی اطلاعات با امکان انتخاب بخش های مختلف مانند فهرست کاربران یا صورتحسابها
- تولید و چاپ بارکد با امکان انتخاب اندازه کاغذ، تعداد بارکد در صفحه، مقدار دستی بارکد یا استفاده از بارکد یک محصول
- امکان لینک و مشاهده وبسایت در محیط برنامه
- امکان اتصال به سرور وبسایت از طریق FTP
- امکان ارسال ایمیل و یا اس ام اس با زمانبندی های مشخص جهت اعلان و یا یادآوری به مخاطبین

ابزار - ادامه

- ایجاد نظرسنجی

- امکان تعیین نوع پاسخگویی و تعداد فیلد فرمها

- امکان ایجاد لینک عمومی یا اتصال نظر سنجی به وبسایت

- انتخاب و ایجاد نظرسنجی به سه حالت **استاندارد**، **پیشرفته** و **هوشمند خبره (Expert Poll)**

۱. استاندارد: پرسش و پاسخ می باشد

۲. پیشرفته: علاوه بر پرسش و پاسخ شامل انتخاب روزها و ساعات پیشنهادی مانند تعیین زمان یک جلسه

۳. هوشمند خبره: یک سناریوی هوشمند که میتواند بصورت شناور تغییر یابد و تمام اطلاعات مورد نیاز را از کاربر استخراج نماید، لازم به ذکر است این سناریوها به سادگی توسط شمای گرافیکی توسط مدیران طراحی میشوند.

برای کسب اطلاعات بیشتر با ما در تماس باشید.

EITD.IR
INFO@EITD.IR

